

ANFUP- Associação Nacional dos Funcionários das Universidades Portuguesas

DESIGNAÇÃO DA ACCÃO

O Novo Código do Procedimento Administrativo

OBJETIVOS

Sensibilizar os participantes para as principais inovações do novo CPA e as implicações com os procedimentos e consequências na atividade desenvolvida pelas instituições universitárias

PROGRAMA

Apresentação do Novo código do Procedimento Administrativo – Principais alterações

- Os Novos princípios do CPA

Princípios gerais ; Princípio da legalidade e suas exceções; Princípio da prossecução do interesse público e proteção dos direitos e interesses dos cidadãos; Princípio da igualdade e da proporcionalidade; Princípio da justiça e da imparcialidade; Princípio da Boa-fé; Princípio da colaboração da Administração com os particulares; Princípio da participação; Princípio da decisão e ato tácito - a ação administrativa de condenação à prática do ato devido; Princípio da desburocratização e eficiência - medidas de modernização administrativa; Princípio da gratuidade; Princípio do acesso à justiça.

- Os Sujeitos do Procedimento Administrativo
- A Delegação de poderes expressa e tácita.
- Garantias Procedimentais de imparcialidade.
- O Direito à informação no âmbito do procedimento administrativo
- O Direito à informação não procedimental
- Das notificações e prazos
- Tramitação do procedimento:

O novo regime do regulamento administrativo

O procedimento do ato administrativo

Eficácia e execução do ato administrativo



Invalidez e revogação do Ato Administrativo

O contrato administrativo

DESTINATÁRIOS

Dirigentes, técnicos superiores, coordenadores técnicos e assistentes técnicos.

METODOLOGIA DE FORMAÇÃO

Recurso aos métodos expositivo, interrogativo e demonstrativo

FORMAS DE ORGANIZAÇÃO

Presencial

RECURSOS PEDAGÓGICOS

Documentação de apoio; PC; Ligação à internet (por cabo); Marcadores; Quadro Videoprojetor

METODOLOGIAS DE AVALIAÇÃO

Inicial: Diagnóstica (questões para aferição do nível de conhecimentos), contínua formativa (oral durante a sessão) e de reação (questionário individual e debate assistido)

DURAÇÃO DA ACÇÃO – 16 horas

DATAS DE REALIZAÇÃO – A indicar quando o nº de inscrições o justificar

CUSTO – 160€

FORMADOR

A indicar